

KWESTIONARIUSZ OSOBOWY DLA PRACOWNIKA

- 1) Imię (imiona) i Nazwisko
- 2) Imiona rodziców
- 3) Data i miejsce urodzenia
- 4) PESEL.....NIP.....
- 5) Miejsce zamieszkania (adres zameldowania lub do korespondencji, jeśli są różne)
.....
- 6) Wykształcenie (nazwa szkoły i rok jej ukończenia, zawód, specjalność, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)
.....
- 7) Wykształcenie uzupełniające (kursy, studia podyplomowe)
.....
- 8) Przebieg dotychczasowego zatrudnienia:

OD	OKRES DO	NAZWA PRACODAWCY	ZAJMOWANE STANOWISKO

- 9) Dodatkowe uprawnienia, umiejętności (znajomość j. obcych, prawo jazdy, obsługa komputera)
.....
- 10) Oświadczam, że **pozostaję / nie pozostaję*** w rejestrze bezrobotnych i poszukujących pracy
- 11) Oświadczam, że **posiadam / nie posiadam** * orzeczenie o niepełnosprawności
- 12) Oświadczam, że **pobieram / nie pobieram** * emeryturę / rentę z tytułu
- 13) Oświadczam, że dane zawarte w pkt 1-4 są zgodne z dowodem osobistym seria
nr wydanym przez
..... dnia
lub innym dowodem tożsamości

* nie właściwe skreślić

.....

miejsce i data

.....

(podpis pracownika)

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w kwestionariuszu osobowym dla potrzeb zatrudnienia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. nr 133 poz. 883)”

.....

(miejsce i data)

.....

(podpis osoby składającej klauzulę)